Administratief talent gezocht!

Wie zijn wij?

Ben jij de medewerker waar wij naar op zoek zijn? Let’s find out! Wij zijn firma A een bedrijf dat je waarschijnlijk kent van onze A producten en B diensten. Inderdaad dat zijn wij! Onze missie is het keer op keer leveren van kwalitatieve producten en diensten, en dit op maat en naar wens van onze klanten.

Met onze … medewerkers zijn we één van de grondleggers in de sector. De laatste jaren zijn we sterk gegroeid en dat willen we blijven doen. Daarom zijn we op zoek naar nieuwe gemotiveerde krachten die ons team verder versterken. Wil jij samen met ons deze uitdaging aangaan en samen groeien met ons bedrijf? Lees dan verder!

**Administratieve collega gezocht**

Jouw takenpakket

* Verwerken en beheren van de inkomende mails en telefoons.
* Opmaak van facturen, bestelbonnen en contracten.
* Dossiers beheren en opvolgen, stock bijhouden.
* Klantenonthaal en instaan voor klachtenbehandeling.
* Vergaderingen bijwonen en verslagen opmaken.
* Rapporteren aan de office manager.
* Samenwerken en overleggen met het team.

Jouw profiel

* Je bent klantvriendelijk en communicatief vaardig.
* Je werkt nauwkeurig en met oog voor detail.
* Je beschikt over een diploma in een administratieve richting en/of hebt reeds een eerste werkervaring achter de rug.
* Je hebt een zeer goede kennis van het Nederlands en je spreekt een mondje Frans. Een basis van Engels is een pluspunt.
* Je hebt kennis van MS Office toepassingen en bent vlot met de pc.
* Je werkt zelfstandig aan je eigen taken, maar bent ook een echte teamplayer.
* Voeling met of interesse in de textielsector is een pluspunt!

Ons aanbod

* Je komt terecht in een gedreven en ambitieus team!
* Een aantrekkelijk loon met tal van extralegale voordelen.
* Je krijgt de mogelijkheid om extra opleidingen te volgen en er zijn doorgroeimogelijkheden.
* Voltijds contract voor onbepaalde duur, dagwerk.

Interesse?

Heb jij zin om ons team te versterken of heb je vragen? Contacteer onze HR verantwoordelijke X via het nummer +32XXXXXXXXX of mail naar x.x@firmaA.be (graag je CV in bijlage). Solliciteren is mogelijk tot 24 maart 2022.

Ten slotte willen wij ook meegeven dat wij een bedrijf zijn dat sterk hamert op diversiteit binnen onze organisatie. Daarom zijn kwaliteiten voor ons belangrijker dan leeftijd, geslacht, geaardheid, handicap, etnische afkomst en nationaliteit.

Voor meer info kan je een kijkje nemen op onze website [www.firmaA.be](http://www.firmaA.be)!