Checklist nieuwe medewerker (ARBEIDER)

* Gegevens voor ingave in loonsysteem
* Dimona
* Contract
* Aankondiging bij de collega’s
* Kopie identiteitskaart / werkvergunning
* Aanvraag Sodexo
* Vingerafdruk / badge / sleutel
* Onthaaldocument
* Werkkledij maat?
* Veiligheidsschoenen maat?
* Arbeidsreglement digitaal verzonden
* Documenten DKV
* Waarde en visie bedrijf
* Geheimhoudingsverklaring
* Fietspolicy indien nodig